



## Beleidsplan MFA Batenburg / De Hostert 2019 -2020

### 1) Vooraf

In 2018 zijn belangrijke vorderingen gemaakt met de voorbereidingen van de nieuwe multifunctionele accommodatie (MFA). Omdat de nieuwe MFA een samenwerkingsproject is met de basisschool en de voetbalvereniging, was het noodzakelijk om het bestuur uit te breiden en de statuten als zodanig aan te passen. In het nieuwe bestuur is één bestuurszetel gereserveerd voor een vertegenwoordiger van de basisschool St. Jan Baptist en één zetel voor voetbalvereniging Batavia. Inmiddels zijn alle bestuurszetels (5 personen) ingevuld.

### 2) Missie en visie

In de nieuwe statuten is de doelstelling van de MFA als volgt omschreven:

“De Stichting heeft als doel het oprichten, in stand houden en exploiteren van één of meer gebouwen in de stad Batenburg (gemeente Wijchen) ten behoeve van een verantwoorde ontplooiing van activiteiten van alle verenigingen, stichtingen en overige instellingen op maatschappelijk, educatief en cultureel gebied en het verrichten van al wat hiertoe verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.”

De aandacht en inzet van het bestuur is de komende jaren vooral gericht op de realisatie van de nieuwe MFA en op het toekomstig beheer ervan.

De doelstelling van de Stichting is het beheren van het gemeenschapshuis de Hostert en in de toekomst de nieuwe multifunctionele accommodatie (MFA) Batenburg. Het gemeenschapshuis wordt gebruikt voor sport, culturele en sociale activiteiten, vergaderingen, kinderfeestjes etc. Door het aanbieden van de diverse ruimten worden initiatieven ondersteund waardoor een bijdrage geleverd wordt aan de sociale cohesie en de groepsgevoel in Batenburg.

Er is een grote zaal voor sport en gymnastiek, compleet ingericht met alle benodigde toestellen. Een aantal kleinere ruimtes is bedoeld voor bijeenkomsten van clubs, vergaderingen, cursussen, presentaties e.d.. De foyer is de centrale ontmoetingsruimte waar naast de al genoemde activiteiten bijeenkomsten voor senioren gehouden worden.

Financiële vergoedingen.

De beheerder ontvangt een cao-conform salaris.

Bestuursleden ontvangen voor hun inzet geen bezoldiging of vergoeding.



### 3) Continuering beleid De Hostert

De inzet van het bestuur is de komende jaren vooral gericht op de realisatie van de nieuwe MFA. Het beleid met betrekking tot de huidige Hostert wordt gecontinueerd.

#### *Gebruikers en activiteiten.*

Er is regelmatig goed overleg met de huidige gebruikers over de wensen met betrekking tot het gebruik van de ruimten en de catering. Nieuwe initiatieven, met name die betrekking hebben op zorg en activiteiten voor senioren worden actief ondersteund.

#### *Horeca-activiteiten.*

De afspraken over het gebruik van consumpties, de consumptieprijzen en de kortingsregels voor de vaste gebruikers hebben goed voldaan. Deze afspraken worden ook in de komende jaren toegepast.

#### *Personele inzet.*

De beheerder functioneert zeer naar tevredenheid. Onderzocht wordt of continuering van het tijdelijke dienstverband mogelijk is vanwege verwachte nieuwe wet- en regelgeving op dit gebied. Met de Vereniging DKK (Dorpshuizen en Kleine Kernen) wordt overleg gevoerd over de risico's die verbonden zijn aan een vast dienstverband.

#### *Administratie en beheer.*

De boekhouding en financiële controle is uitbesteed aan DKK. Gezien de goede ervaring met dit bureau wordt deze werkwijze gecontinueerd.

De uitgaven voor onderhoud van het gebouw zullen tot een minimum beperkt blijven. Bij het betrekken van de nieuwbouw zal het huidige pand worden overgedragen aan de gemeente Wijchen.

### 4) Nieuwbouw MFA

#### *Het bouwproces.*

Het conceptbestemmingsplan voor de locatie Hoppenhof is in november 2018 ter inzage gelegd. De financiering door de gemeente Wijchen is nagenoeg definitief. De selectie van aannemers is in een vergevorderd stadium zodat naar verwachting medio 2019 de aanbesteding door de gemeente Wijchen gegund kan worden. Het bestuur is intensief betrokken bij de voorbereidingen. Maandelijks is er overleg in de stuurgroep waarin wethouder, ambtenaren, architect en bestuur vertegenwoordigd zijn. Zodra de aannemer geselecteerd is, wordt een bouwteam gevormd waarin ook het bestuur vertegenwoordigd is. Naar verwachting wordt medio 2020 de nieuwbouw opgeleverd.

Met de direct aanwonenden van de nieuwe locatie zal overleg gevoerd worden over de komst van de MFA.

#### *Het gebouw.*

Nadat in overleg met gebruikers een programma van eisen is opgesteld, heeft de architect een voorlopig ontwerp gemaakt. Nadat de aannemer geselecteerd is, wordt dit verder uitgewerkt tot een definitief ontwerp. Belangrijke aandachtspunten zijn het binnenklimaat (er is met name zorg over het ontbreken van voldoende koelingsmogelijkheden), de inrichting van de keuken en de indeling van de foyer met bar.

#### *De inrichting.*

Het bestuur is verantwoordelijk voor de inrichting van de hele MFA minus schooldeel. De



inrichting van het schooldeel van de MFA is voor rekening van het bevoegd gezag van de school (Stichting Kans en Kleur). Het bestuur zal overleg voeren met de binnenhuisarchitect van de school om tot een goede afstemming te komen.

*De financiën.*

De reserve van de De Hostert is onvoldoende om een volledig nieuwe inrichting te kunnen bekostigen. Er worden subsidieaanvragen gestuurd naar diverse charitatieve instanties voor financiële ondersteuning. Bij de belastingdienst is een zogenaamde Anbi-status aangevraagd (Algemeen Nut Beogende Instelling).

*Toekomstig gebruik en beheer.*

Bij het ontwerp van de MFA is uitgegaan van zoveel mogelijk gemeenschappelijk gebruik van de ruimten. Dit betekent dat hierover goede afspraken gemaakt moeten worden en dat deze ook worden vastgelegd in medegebruik-overeenkomsten. Dit geldt zeker voor de samenwerking met voetbalvereniging Batavia omdat zij met name in het weekend voor een belangrijk deel gebruik maken van de keuken en foyer.

De gemeente wordt eigenaar van de MFA en is verantwoordelijk voor groot onderhoud. Met de Stichting wordt een zogenaamde Overeenkomst tot Opdracht voor Gebruik (OVG) gesloten waarin de verantwoordelijkheden van het bestuur van de MFA worden vastgelegd. Het bestuur is verantwoordelijk voor het dagelijks beheer en voor het klein onderhoud.

*Naamgeving nieuwe MFA.*

Het bestuur zal de Batenburgse gemeenschap betrekken bij het vaststellen van de naam van de nieuwe MFA. De naam De Hostert kan meegenomen worden maar een nieuwe naam is ook zeer wel mogelijk. Middels een prijsvraag willen we iedereen oproepen om een naam in te sturen waaruit dan een keuze gemaakt kan worden.

Vastgesteld door het bestuur MFA Batenburg  
Batenburg, 17 december 2018

R. Diepenbroek  
(voorzitter)

H. Peters  
(secretaris)